

# ～旅行会社・受入協議会・中間支援組織向け～ 自然・農林体験活動 実地研修会

普段、会場で行う研修会を  
教育旅行の受入先進地である  
八ヶ岳にて開催いたします！

## ●日程(旅行実施日)

平成28年10月4日(火)～6日(木)

## ●研修先/長野県諏訪郡原村

八ヶ岳中央農業実践大学校

## ●旅行代金:お一人様:18,000円

※現地集合・解散も可能ですが、  
参加費は同額です。

## ●募集人数/25名(先着)

## ●最少催行人数/10名

## ●添乗員/全行程同行します。

## ●食事/朝2回、昼3回、夕2回

## ●宿泊/富士見高原リゾート・

ジュネス八ヶ岳(相部屋対応)

## ～研修の目的～

子どもの農山漁村体験活動(子ども農山漁村交流プロジェクト)に関する法整備が進む中で、今後、教育旅行市場の拡大も予想されております。市場の拡大に備え、体験学習受入先としてもコーディネーターとして、体験学習の目的や意義など、その重要性を理解し、受入先と学校の橋渡しを担うべく学校・旅行会社と教育旅行(体験学習)の取扱いにおいて、同じコンセプトを共有する必要があります。また、実地にて、学校での事前学習・振り返りなど教育としての必要性や、体験学習のリスクなども併せて学びます。

## 【交通のご案内(参考)】

《現地集合の方》

## ●中道自動車道利用

小淵沢 IC・諏訪南 IC より、  
車で約20分

## 【旅行代金に含まれるもの】

行程表に表示した往復交通費、食  
事・宿泊費、体験プログラム代金、  
諸税)

## ●行程表(研修内容) ※往復、貸切りバス利用

## 食事

日程	時刻	研修内容	食事
10/4 (火)	9:00	J R 高尾駅・集合出発＝《中央道》＝小淵沢 IC～ 八ヶ岳中央農業実践大学校着 ※現地集合(12:00)	朝:×
	12:00	昼食(弁当)、開校式/オリエンテーション	昼:○
	13:30	【研修①】子ども農山漁村交流プロジェクトの背景と意義	夕:○
	15:00	【研修②】地域における体験プログラムの開発について	
	18:30	夕食(懇親会) 宿泊:ジュネス八ヶ岳	
10/5 (水)	7:00	朝食	朝:○
	9:00	【研修③】体験学習プログラム体験・受入れ学校の視察 体験フィールドの視察	昼:○
	13:00	昼食(弁当)	夕:○
	14:00	【研修④】体験学習におけるリスクマネジメント研修	
	15:00	【研修⑤】体験プログラムにおけるリスクの洗い出し (グループワーク)	
	18:30	夕食 宿泊:ジュネス八ヶ岳	
10/6 (木)	7:00	朝食	朝:○
	9:00	【研修⑥】受手側・送手側・旅行会社が果たす役割と連携の意 義(講義+グループワーク)	昼:○
	11:00	意見発表・総括/閉校式	夕:×
	12:00	昼食(弁当) 現地解散	
	13:00	八ヶ岳中央農業実践大学校出発＝小淵沢 IC＝《中央道》＝	
	16:00	J R 高尾駅・解散 ※現地解散(13:00)	

訪日外国人旅行や一般団体の受  
入れ・取扱いを検討中の皆様も  
大歓迎です!!



平成27年度実施研修会の様子

※天候・交通機関等の都合により、一部内容が変更となる場合がございます。

※集合場所・スケジュール等の詳細案内は後日書面にてご案内いたします。

※詳しい旅行条件を説明した書面をお渡いたしますので、事前にご確認の上お申込みください。

この研修会は、農林水産省 平成28年度「農山漁村振興交付金」を活用し、実施いたします。事業実績報告のため、参加者の皆様にはアンケートや撮影にご協力いただきます。予めご了承ください。

## ●旅行企画・実施(参加申込み先)

東京都知事登録旅行業第2-6845号

一般社団法人 **全国農協観光協会**  
〒101-0021

東京都千代田区外神田1-16-8 Nツアービル4階

総合旅行業務取扱管理者 安田晃一

TEL:03-5297-0323 FAX:03-5297-0260

受付:平日9時30分～17時(土・日・祝日休)

(一社)全国旅行業協会正会員、旅行業公正取引協議会会員

## ●研修内容に関するお問合せ

八ヶ岳中央農業実践大学校内

農林体験学習事務局(担当:赤井)

TEL:026-675-1131 FAX:026-403-2433

E-mail: info.nourintaiken@gmail.com

## ●研修企画:原村・富士見町都市農村交流協議会

作成基準日:平成28年8月10日

**お申込みは裏面のファックス用紙にご記入の上、送付ください。**

# 自然・農林体験活動における実地 研修会 旅行申込書(参加申込書)

旅行手配のために必要な範囲内での運送・宿泊受入機関等への個人情報の提供について同意の上、上記旅行に申込みます。個人情報の管理は本会規定・関係法令に従い職員が責任をもって行います。

出発日	10月4日(火)	集合場所 (いずれかに○をお付けください)	高尾駅集合・現地集合
団体名・会社名		部署名	
フリガナ			
住所	(〒 - )		
電話番号		FAX番号	
フリガナ		性別	生年月日
名前		男・女	年 月 日
住所(自宅)	(〒 - )		
電話番号(携帯) ※当日の緊急連絡先		PCのメールアドレス	
緊急連絡先	氏名:	続柄:	電話番号:
研修会に期待すること (任意)			
特別な配慮	<input type="checkbox"/> 必要 ※「特別な配慮」とは、介助者が必要な方や妊娠中の方、車椅子や補助犬を使用される方等を指します。 <input type="checkbox"/> 不要 必要な方は、配慮の内容をお申し出ください。対応の可能性について検討させていただきます。		
領収書の発行について	事前入金のため、領収書は発行しませんが、必要な方は、こちらに記入してください。 ※宛名の希望がございましたら、合わせてこちらに記入してください。		
その他、連絡事項			

※当日の配布資料に団体名、又はご氏名を記載させて頂く場合がございます。予めご了承ください。

## お申込みはこちらまで FAX:03-5297-0260

### 一般社団法人 全国農協観光協会

※受付は先着順となります。ご参加頂けない場合のみこちらからご連絡させていただきます。

### お問い合わせ先

一般社団法人全国農協観光協会

TEL:03-5297-0323 (平日9:30~17:00) 担当:青木、清水、安田